

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező!

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Megtagadása, valótlan adatok közlése, valamint a késedelmes adatszolgáltatás büntető, illetőleg szabálysértési eljárást von maga után!

Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak

Az adatszolgáltatás határideje: 2021. március 1.

Elküldendő: <http://kultstat.oszk.hu> vagy az illetékes megyei könyvtárba

A kitöltésben segít az Útmutató!

A szürkével jelzett sorokat fiók-/tagkönyvtárak és ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:

Eötvös Károly Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer

Szék-helye:

Irányítószám:

8200

Helység:

Veszprém

Utca, házszám:

Komakút tér 3.

Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve: Dr. Baranyai Tamás

Telefon (körzetszám is): 88560610

E-mail-cím: ekmk@ekmk.hu

Honlapcíme: www.ekmk.hu

Kitöltő neve: Szabó Anikó

Kitöltő telefonja (körzetszám is): 88560610/127

Funkció:

☒ közkönyvtár

☐ szakkönyvtár

☐ ellátó könyvtár

☐ fiók/tag

☐ letéti

☐ szolgáltatóhely

☐ könyvtárbusz

Működés:

☒ működik

☐ szünetel

☐ megszűnt

Szervezet:

☒ önálló

☐ iskolával
összevont

☐ egyéb intézménnyel
összevont

☐ fiók

Gazdálkodás:

☒ önálló

☐ nem önálló

Fenntartó:

☒ központi költségvetés/állam

☐ fővárosi önkormányzat

☐ települési/kerületi
önkormányzat

☐ egyház

☐ alapítvány (egyesület,
szakszervezet)

☐ gazdasági
szervezet

☐ egyéb

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt. Veszprém, 2021. február 26.

A kitöltésre fordított idő: 35 perc

Szabó Anikó
statisztikus, jelentést kitöltő

P. h.

Dr. Baranyai Tamás
az adatszolgáltató aláírására
jogosult vezetője



A fenntartó teljes neve:		Veszprém Megyei Jogú Város önkormányzata
Székhelye:	Irányítószám:	8200
	Helység:	Veszprém
	Utca, házszám:	Óváros tér 9.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:		
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatósi helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	
2.		Letéti hely	
3.		Szolgáltatóhely	
4.		Könyvtárbusz	
5.	Terület összesen (m ²)		90
6.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		0
7.	az összesenből raktári terület (m ²)		40
8.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		3
9.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		9
10.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban		184
11.	Beiratkozási díj (1: nincs; 2: van)		1

2. Szolgáltatások jelölje X-szel!			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	X
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	X
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	X
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	X
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	X
6.		Könyvtárközi	X
7.		Házhozszállítás	X
7.a		Önkiszolgáló kölcsönzés	☐
8.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	X
9.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	X
10.		AV-dokumentum (pl. CD)	X
11.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	X
12.	Információs szolgáltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	X
13.		Cédulakatalógus	☐
14.		Elektronikus katalógus (OPAC)	X
15.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	X
16.		Közhasznú információs szolgáltatás	X
17.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	X
18.	Rendezvény	Kiállítás	X
19.		Előadás, találkozó	X
20.		Könyvtári óra	X
21.	Számítógép- és mobileszköz-használat		X
22.	Internethasználat		X
23.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	☐
24.		Távéljegyzés	☐
25.		Távoli fizetés (online fizetés)	☐
26.	Távoktatás		☐
27.	Reprográfiai szolgáltatások		X

28.	Térítéses könyv- és kiadványkötés	☐
29.	Térítéses könyvrestaurálás	☐
30.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	☐
31.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	X

3. Könyvtári programok, képzések				A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
				1.	2.
1.	Könyvtári programok	Összesen		671	15751
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	129	2859
3.			Kiállítás	55	1340
4.			Vetélkedő, verseny	7	222
5.			Egyéb	480	11330
6.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	45	1380
7.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	6	135
8.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	37	513
9.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	583	13723
			Egyéb	0	0
10.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	0	0
11.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
12.			Iskolások (tehetséggondozás)	103	2952
13.			Nyugdíjas korosztály	44	729
14.			Családok	243	7165
15.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
16.			Egyéb célcsoportok	281	4905
17.	Képzések, tréningek	Összesen		1	8
18.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
019			Nem akkreditált	1	8
20.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	0	0
21.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	0	0
22.			Nyugdíjas korosztály	1	8
23.			Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
24.			Intézményi dolgozók	0	0

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN) (1: nincs; 2: vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL); 3: kábelmodem; 4: optikai; 5: vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám))		4
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség (1: nincs; 2: <10Mbit/s; 3: 10–100Mbit/s; 4: 100–1000Mbit/s; 5: >1000Mbit/s)		4
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN) (1: nincs; 2: vezetékes (UTP vagy optikai); 3: vezeték nélküli (wifi))		3
4.	Van-e intézményi felhő? (1: nincs; 2: van)		1
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobil eszköz (db)		13
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	0
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	0
10.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	7
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	6
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	13
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	1

15.		bérelt	0
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	1
17.		kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e? (1: nem; 2: igen)		2
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel? (1: nem; 2: igen)		1
20.	Informatikai szakszemélyzet (1: nincs; 2: informatikai szervezeti egység; 3: saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető; 4: szerződés alapján, kiszervezve; 5: a fenntartó informatikusa)		4

4.2. Informatikai szolgáltatások			1.
1.	Van-e saját honlapja? (1: nincs; 2: egyszerű struktúra, statikus adattartalom, 3: összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom, 4: portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom; 5: a fenntartó intranetes felületén)		4
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e? (1: nem; 2: igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint; 3: igen, W3C WCAG ajánlás szerint; 4: igen, egyéb ajánlás szerint)		2
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója? (1: nem; 2: igen)		1
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert? (1: nem; 2: igen; 3: igen, az ellátó könyvtárával azonosat)		2
5.	Ha igen, melyiket? (1: Aleph; 2: Corvina; 3: HunTéka; 4: Olib; 5: Szikla; 6: Szirén; 7: TextLib; 8: saját fejlesztésű; 9: egyéb)		9
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis (1: nincs; 2: van, csak helyben elérhető; 3: van, online)		1
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere (1: nincs; 2: jegyértékesítés; 3: dokumentumértékesítés; 4: egyéb)		1
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással? (1: nem; 2: igen, iOS operációs rendszeren; 3: igen, Android operációs rendszeren; 4: igen, mindkét platformon)		1
9.	Üzemeltet-e blogot? (1: nem; 2: igen)		1
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? (1: nem; 2: igen)	1
11.		az Instagramon? (1: nem; 2: igen)	1
12.		a Moly.hu-n? (1: nem; 2: igen)	1
13.		a Twitteren? (1: nem; 2: igen)	1
14.		a YouTube-on? (1: nem; 2: igen)	1
15.		egyéb közösségi oldalon? (1: nem; 2: igen)	1
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet? (1: nem; 2: igen)		1

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	22721	177933
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		144
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		62
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	100	224
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	e-könyv (db)		
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)		43
9.	Digitális hangdokumentum (db)	70	1118
10.	Digitális képdokumentum (db)		1525
11.	Egyéb dokumentum (db)		6
12.	Összesen (1–11.):	22891	181055
13.	az összesből helyismereti dokumentum (db)	132	144
14.	az összesből muzeális dokumentum (db)		
15.	az összesből nemzetiségi dokumentum (db)	1	55
16.	Érték (ezer Ft)	46193	NEM TÖLTHETŐ
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)		42868
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		259
19.	Kölcsönözhető állomány (db)		181055

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott	formában összesen	A címek (féleségek) száma	212
2.			A példányok száma	848
3.	Csak digitális		A címek (féleségek) száma	
4.	Nyomtatott + digitális		A címek (féleségek) száma	
5.			A példányok száma	

5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			A tárgyévben digitalizált	Összes digitalizált
			1.	2.
1.	Dokumentum- típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)		
2.		Hangdokumentum		
3.		Képdokumentum		

5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás				A tárgyévben hozzáférhető (db)
				1.
1.	Dokumentum- típusok	e-könyv		
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	
3.			Teljes szövegű	
4.			Egyéb	
4.a			Előfizetett	
4.b			Épített	
5.	Az adatbázisokban szereplő teljes szövegű címek száma			

6. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		17659
2.	ebből az analitikus rekordok száma		
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma		
4.	Részt vesz-e a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében? (1: nem; 2: igen)		1
5.	Részt vesz-e a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikk adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)		1

7. Állományvédelem			1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)		
2.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt? (1: nem; 2: igen)		1
3.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt? (1: nem; 2: igen)		1
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)		
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)		
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)		
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek (db)		
8.	A tárgyévben biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum (db)		
9.	Az összes biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum (db)		
10.	Van-e hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben? (1: nincs; 2: van)		1
11.	Van-e hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben? (1: nincs; 2: van)		1

8. Könyvtárhasználat				1.
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen		
2.		ebből 14 év alatti		
3.		ebből 14–17 éves		
4.		ebből 18–29 éves		
5.		ebből 30–54 éves		
6.		ebből 55–65 éves		
7.		ebből 65 év feletti		
8.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	Összesen		
9.		ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	

10.			Az Összes személyes használatból internethasználat helyben	
11.				
12.		Távhasználat	telefon, e-mail	
			OPAC, honlap	
13.		Összesen kölcsönzés		1112
14.		az összesből a 14 éven aluliaké		
15.	Kölcsönzés (db)	az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés		1112
16.		az összesből házhozszállítás		
17.		az összesből a fizikai hordozón lévők		
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké		3
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)			
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)			
21.	Aktív használók (fő)			

9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés				
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben			
3.		Másolatban	Nyomtatott formában		
4.			Elektronikus formában		
5.	Küldött kérés				
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben			
7.		Másolatban	Nyomtatott formában		
8.			Elektronikus formában		

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)			
2.	Végez-e a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést? (1: nem; 2: igen)			
3.	Készít-e a könyvtár szakterületi bibliográfiát? (1: nem; 2: igen)			
4.	Végez-e a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet? (1: nem; 2: igen)			
5.	Nyújt-e a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást? (1: nem; 2: igen)			
6.	Végez-e a könyvtár kiadói tevékenységet? (1: nem; 2: igen)			
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)			
8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)			
9.	Nyújt-e a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást? (1: nem; 2: igen)			
10.	Szervez-e a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)			
11.	Van-e kreditpontot érő képzése a könyvtárnak? (1: nem; 2: igen)			

11. Munkaügyi létszámadatok

		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
		Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető				
		1.	2.	3.	4=1+2.	5. (4.-ből)	6.	7.=4.+6.	8.	9.
1.										
2.	Felsőfokú végzettséggel rendelkező szakmai munkakörben	Informátikus könyvtáros (BA)		0,5	3			3		
3.		Informátikus könyvtáros (MA)								
4.		informátikus, rendszerszervező								
5.		egyéb	2	2	1	4		4		
		Együtt (1-4.)	4	3	1,5	7		7		
6.		könyvtáros, segédkönyvtáros,								
7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők	könyvtárosasszisztens								
8.	szakmai munkakörben	informátikus, rendszerszervező								
9.		egyéb								
		Együtt (6-8.)								
10.	– Szakmai munkakörben	Összesen (5. + 9.)	4	3	1,5	7		7		
11.		gazdasági, ügyviteli alkalmazott								
12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	műszaki, fenntartási								
13.		egyéb								
14.		Együtt (11-13.)								
15.	– Mindösszesen (10. + 14.)	4	3	1,5	7			7		
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)									
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)									
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)									
19.	Önkéntesek száma									

12. Pénzügyi adatok			1. (ezer Ft)
1.	Bevétel	Az intézmény működési bevétele	0
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	150648
4.		– a Támogatásból fenntartótól/felügyeleti szervtől kapott támogatás	150648
5.		– a Támogatásból pályázati támogatás	0
6.		– a Pályázati támogatásból EU-támogatás	0
7.		Egyéb bevétel összesen	0
8.		Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)	150648
9.	Kiadás	Személyi juttatás	18530
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	2653
11.		Dologi kiadás	69095
12.		Felújítási kiadás	0
13.		Felhalmozási kiadás	60370
14.		Egyéb kiadás	0
15.		Kiadás összesen (15. = 9–14.)	150648

13. Egyéb pénzügyi adatok (A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)		A szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft)
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terem bérlés stb.)	

14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	22721	177933
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		144
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		62
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	100	224
7.	e-könyv (db)		
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)		43
9.	Digitális hangdokumentum (db)	70	1118
10.	Digitális képdokumentum (db)		1525
11.	Egyéb dokumentum (db)		6
12.	Összesen (1–9.):	22891	181055
13.	ebből helyismereti dokumentum (db)	132	144
14.	ebből muzeális dokumentum (db)		
15.	ebből nemzetiségi dokumentum (db)	1	65
16.	Érték (ezer Ft)	46193	NEM TÖLTHETŐ
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)		42868
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		259
19.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)		6,5

15. Intézményi repozitórium			1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal? (1: nem; 2: igen)		
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?	
3.		minősített-e? (1: nem; 2: igen)	
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)		

5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)	
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)	

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.
1.	A finanszírozása forrása (1: költségvetési támogatás; 2: fenntartó; 3: mindkettő)		
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága (1: heti; 2: havi; 3: ritkább)		
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	
9.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer (1: nincs; 2: az ellátóéval azonos; 3: egyéb)		
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)		
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)		
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat (1: nincs; 2: a megközelítés; 3: a használat)		
16.	Szolgáltatás	fogyatékkal élők számára (1: nincs; 2: van)	
17.		nemzetiségi (1: nincs; 2: van)	

17. Fogyatékos személyek könyvtárhasználatának akadálymentessége jelölje X-szel!			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	☐
2.		lépcsőlift	☐
3.		lift	X
4.		a közlekedésükben akadályozott személyek számára jelzett parkoló	☐
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	X
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	X
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	☐
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	X
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiepített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	X
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	☐
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	☐
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	☐
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	☐
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	☐
15.		nem akadálymentes (ha 12-14. sor mindegyike: nem)	☐
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	X
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	☐
18.		információs anyag	☐
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	☐
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	☐
21.		információs táblák, piktogramok	X

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	
2.	Jóváételi munkában részt vevők (fő)	

ÚTMUTATÓ

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

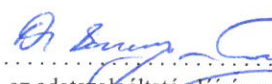
Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) kormányrendelet alapján minden könyvtár, könyvtári tevékenységet (is) végző intézmény, szervezet számára kötelező. Az adatszolgáltatás kizárólag statisztikai célra történik. Megtagadása, késedelem, valótlán adatok közlése: szabálysértési, illetve büntető eljárást von maga után!

Igazolás a 2020. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről**a 2020. évben folytatott könyvtári tevékenységekről****Alapadatok****Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve: Eötvös Károly Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer****Intézményazonosító: 11975366****Az adatszolgáltató székhelye: 8200 Veszprém Komakút tér 3.****Vezetőjének neve: Dr. Baranyai Tamás****Telefon: 88560610****E-mail címe: ekmk@ekmk.hu****Kitöltő neve: Szabó Anikó****Működési módja: működő****Gazdálkodás módja: önálló****Fenntartó típusa: központi költségvetés/állam****Tartalmi kivonat:****A könyvtár adatai (a1442t1_1)****S3O1. Szervezeti egységek száma: 0****Leltári állomány (a1442t5_1)****S10O2. Tárgyévi állomány összesen: 181055 db****Könyvtárhasználat (a1442t8)****S1O1. Regisztrált használó: 0 fő****S14O1. Kölcsönzött dokumentum: 1112 db**

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt.: 2021. 02. 25.


.....
statisztikus, jelentést kitöltő


.....
az adatszolgáltató aláírásra

